

## แบบฟอร์มการสนับสนุนการประชุมวิชาการนานาชาติ

The 5<sup>th</sup> Research, Invention, and Innovation Congress (RI<sup>2</sup>C 2024)

วันที่ 8 - 9 สิงหาคม พ.ศ. 2567 ณ โรงแรมแกรนด์ ฟอรัจูน กรุงเทพฯ

### ข้อมูลองค์กร/บริษัท

ชื่อองค์กร/บริษัท .....

ที่อยู่ .....

ชื่อผู้อนุมัติการสนับสนุน.....ตำแหน่ง.....

ชื่อผู้ประสานงาน.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....โทรศัพท์มือถือ.....

อีเมล.....

### ประเภทการสนับสนุน

- ผู้สนับสนุนระดับ PLATINUM เป็นจำนวนเงิน 50,000 บาท
- ผู้สนับสนุนระดับ GOLD เป็นจำนวนเงิน 30,000 บาท
- ผู้สนับสนุนระดับ SILVER เป็นจำนวนเงิน 20,000 บาท
- ผู้สนับสนุนอื่น ๆ (โปรดระบุ).....

### สิ่งที่ส่งมาด้วย

- Logo \*กรุณาส่งไฟล์โลโก้บริษัท/องค์กร/แบรนด์ มาทางอีเมล (ชนิดไฟล์ ai, png, jpeg ที่มีความละเอียด ไม่น้อยกว่า 500kb)
- [PLATINUM] Link Company website: .....
- [PLATINUM] Exhibition table:  ต้องการ  ไม่ต้องการ

การจ่ายเงินสนับสนุน : กรุณาโอนเงินเข้าบัญชี ธนาคารกรุงเทพ สาขา ม. เทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

ชื่อบัญชี RI2C-KMUTNB เลขที่บัญชี 907-7-55073-0

\*กรุณาโอนเงิน ก่อนวันที่ 12 กรกฎาคม 2567 เมื่อโอนเงินแล้วกรุณาแจ้งสลิปการโอนเงินมายังอีเมลเพื่อดำเนินการออกใบเสร็จต่อไป

- ข้อมูลที่ต้องการให้ออกใบเสร็จรับเงิน  ไม่ต้องการให้ออกใบเสร็จรับเงิน

ออกใบเสร็จในนาม.....

ที่อยู่.....

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี.....

ชื่อ-ที่อยู่สำหรับจัดส่ง.....

### ผู้มีอำนาจลงนาม :

ลายเซ็นผู้มีอำนาจพร้อมประทับตราองค์กร/บริษัท (ถ้ามี) .....

ชื่อ (ตัวบรรจง).....

ตำแหน่ง.....วันที่.....

โปรดส่งแบบฟอร์มการสนับสนุนการจัดประชุมที่กรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

มายังฝ่ายเลขานุการ การจัดประชุม RI<sup>2</sup>C 2024 ทางอีเมล secretary.ri2c@stri.kmutnb.ac.th